



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# **PENÍZE NA PODNIKÁNÍ?**

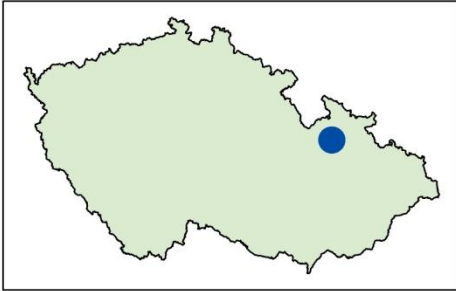
## **Dotací není třeba se bát!**

**Informační seminář pro žadatele**  
**24. 1. 2019, 17:00, sál kina Velké Losiny**



**Pořádají: MAS Šumperský venkov a Obec Velké Losiny**




## PROSTOROVÉ VYMEZENÍ MAS ŠUMPERSKÝ VENKOV

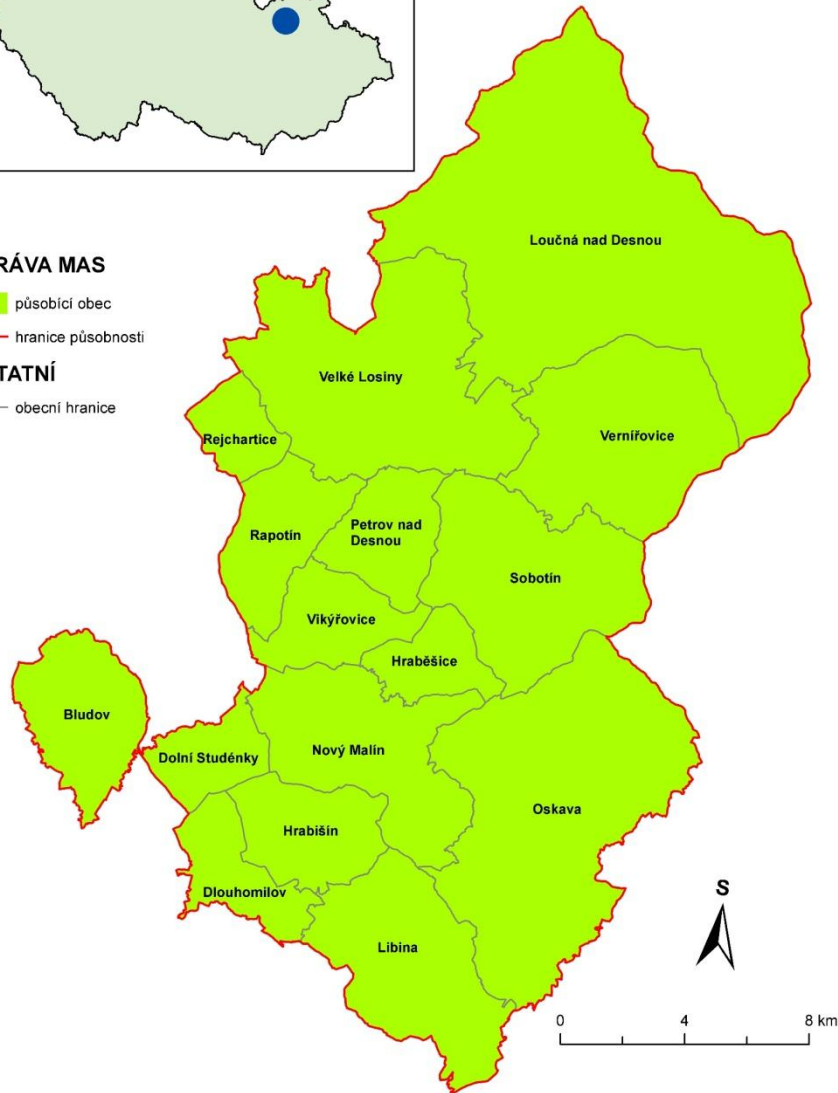


### SPRÁVA MAS

-  působící obec
-  hranice působnosti

### OSTATNÍ

-  obecní hranice



# MAS Šumperský venkov

- 16 obcí
- 27 tis. obyvatel

## Dotace období 2014-2020:

- celkem: 79,2 mil. Kč
- v PRV: 22,9 mil. Kč

## Obce:

Bludov, Dlouhomilov, Dolní Studénky, Hraběšice, Hradišín, Libina, Loučná nad Desnou, Nový Malín, Oskava, Petrov nad Desnou, Rapotín, Rejchartice, Sobotín, Velké Losiny, Vernířovice a Vikýřovice.



# Možnosti podpory přes MAS

---

**PRV (Program rozvoje venkova) – 22,9 mil. Kč**

(zemědělci, lesníci, podnikatelé, obce, sdílení zdrojů...)

**IROP (Integrovaný regionální operační program) – 35,8 mil. Kč**

(památky, hasiči, doprava, školy)

**OPZ (Operační program Zaměstnanost) – 9,5 mil. Kč**

(podpora zaměstnanosti, sociální služby, prorodinná opatření)

**OPŽP (Operační program Životní prostředí) – 11 mil. Kč**

(likvidace invazivních druhů rostlin, zeleň v sídlech)



# PRV: Program rozvoje venkova



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



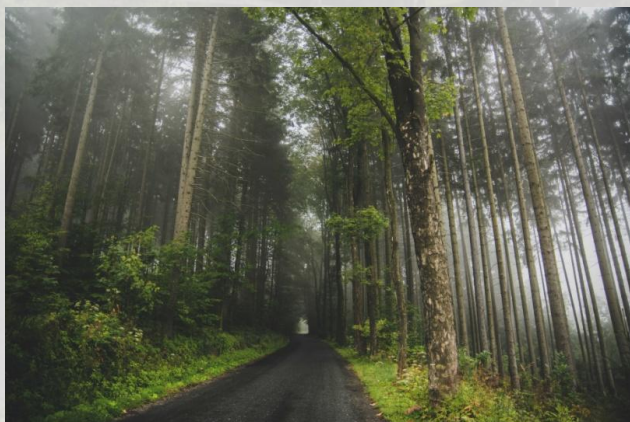
PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# PRV - Program rozvoje venkova

Výzva PRV č. 3: příjem žádostí **od 1.2.2019 do 12.3.2019**

Alokace pro jednotlivé fiche:

- F2: Zemědělská infrastruktura – 1 500 600 Kč
- F3: Podnikatelé – 7 935 000 Kč
- F5: Investice v lesnictví – 1 830 395 Kč
- F6: Sdílení zařízení a zdrojů – 510 000 Kč
- F7: Zkracování krátkých dodavatelských řetězců – 174 910 Kč



# Fiche 3: Investice do nezemědělských činností



Článek 19, odstavec 1., písmeno b) Podpora investic na  
založení nebo rozvoj zemědělských činností



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# Kdo může žádat? A kolik?

---

## Oprávnění žadatelé

= Podnikatelské subjekty (FO a PO)

- mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech
- zemědělci

## Výše dotace

- 45 % pro malé podniky
- 35 % pro střední podniky
- 25 % pro velké podniky

## Režimy podpory

- žadatel si může zvolit:
  - Režim blokové výjimky
  - Režim de minimis

# Oblast podpory

---

- Investice na založení a rozvoj nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností CZ-NACE

# Způsobilé výdaje

---

- stavební obnova či nová výstavba provozovny, kanceláře či malokapacitního ubytovacího zařízení
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – max. 30% projektu
- nákup nemovitosti



# CZ-NACE: Vybrané oblasti podpory

---

<http://www.nace.cz/>

- C Zpracovatelský průmysl
- F Stavebnictví
- G Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel
- I Ubytování, stravování a pohostinství - pouze ve vazbě na venkovskou turistiku
- J Informační a komunikační činnosti
- M Profesionální, vědecké a technické činnosti
- N 79 Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby
- N 81 Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny
- N 82.1 Administrativní a kancelářské činnosti
- N 82.3 Pořádání konferencí a hospodářských výstav
- N 82.92 Balicí činnosti
- P 85.59 Ostatní vzdělávání j. n.
- R 93 Sportovní, zábavní a rekreační činnosti - pouze ve vazbě na venkovskou turistiku, či ubytovací kapacitu
- S 95 Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
- S 96 Poskytování ostatních osobních služeb



# Pravidla poskytnutí dotace

---

- o poskytnutí dotace **rozhoduje SZIF** na základě přijaté Žádosti o dotaci a rozhodnutí výběrové komise MAS
- **žadatel financuje realizaci projektu nejprve z vlastních zdrojů** (předfinancování)
- **za plnění podmínek stanovených Pravidly/Dohodou zodpovídá výhradně žadatel**
- předmět projektu je funkčním celkem po celou dobu lhůty vázanosti na účel projektu
- podpora musí mít motivační účinek
- žadatel musí dodržet kategorii podniku (malý, střední), kterou uvedl při podání Žádosti o dotaci na MAS i ke dni podpisu Dohody se SZIF
- o dotaci nemůže žádat žadatel, který v posledních dvou letech před podáním Žádosti o dotaci na MAS ukončil stejnou nebo podobnou činnost.

# Pravidla poskytnutí dotace

---

## STAVEBNÍ VÝDAJE

- v případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající povolení stavebního úřadu pravomocné a **platné k datu podání Žádosti o dotaci na MAS**
- stavbu/část stavby, která je součástí projektu, lze užívat jen k účelu vymezenému zejména v kolaudačním rozhodnutí, případně jiném příslušném dokumentu

## USPOŘÁDÁNÍ MAJETKOVÝCH VZTAHŮ

- **stavební výdaje** – pouze na objektech ve vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcným břemenem nebo právem stavby. (V případě pozemku pod stavbou je možný i nájem).
- umístění **strojů, technologií nebo vybavení** je možná realizace i v pronajatých/ vypůjčených prostorách.

# Další podmínky

---

- Splnění finančního zdraví žadatele u projektů nad 1 000 000,- Kč
- V případě závazku vytvoření pracovního místa - musí být vytvořeno nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na účet žadatele (závazek trvá 3 roky u malých a středních podniků)
- **Předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem/ příjemcem dotace nejpozději od data předložení Žádosti o platbu na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel.**

# Specifika pro ubytovací zařízení

---

Je-li součástí projektu ubytovací zařízení, musí jít o zařízení s **kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek.**

**CZ-NACE R 93** (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) **a I 56** (Stravování a pohostinství)

- pokud se vybírají místní poplatky z cestovního ruchu, žadatel se přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce (nejpozději k datu podání ŽoP na MAS)
- vazba na venkovskou turistiku s doložitelnou návštěvností 2000 návštěvníků/rok v okruhu 10 km (**nutno doložit přílohou**)

# Způsobilost výdajů

---

- Min. výše způsobilých výdajů - 50 tis. Kč/projekt
- Max. výše způsobilých výdajů - 5 mil. Kč/projekt
- Projekt lze realizovat na území MAS Šumperský venkov
- **Projekt je v souladu s SCLLD MAS**
- Výdaje vznikly nejdříve ke dni podání Žádosti na MAS a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu
- Preferuje se bezhotovostní úhrada, **v hotovosti max. 100 000 Kč** celkem v rámci celého projektu
- Stavební práce -> sazby dle katalogu stavebních prací
- Limity některých položek, pokud jsou stanoveny

# Nezpůsobilé výdaje

---

- pořízení **použitého** movitého majetku,
- DPH u plátců,
- část výdajů nad limity (Pravidly stanovené max. částky způsobilých výdajů),
- výdaje týkající se včelařství, rybolovu a akvakultury vč. jejich produktů
- nákup vozidel kat. L, M, N určených zejména pro osobní přepravu (Pokud ve Specifických podmínkách Pravidel není uvedeno jinak)
- nákup zemědělských a lesnických strojů (tj. strojů označených kategorií T, C, R, S)

# Maximální způsobilé výdaje (limity)

---

Limity shodné pro všechny Fiche:

## Nákup nemovitosti

- výdaje na nákup nemovitosti – max. 10 % celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na projekt

## Marketing

- výdaje související s marketingem, webem, e-shopem – max. 100 000,- Kč na projekt

## Motorová vozidla

- kategorie N; dopravní prostředek s největší přípustnou hmotností nepřevyšující 3,5 t – max. 500 000,- Kč (vč. příslušenství)



# Přílohy

---

- **Realizace podléhající řízení stavebního úřadu**
  - pravomocné a platné odpovídající povolení stavebního úřadu (+ stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace)
- **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie**  
v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie
- **Katastrální mapa** s vyznačením lokalizace předmětu projektu (u mobilních strojů není třeba) – obsahuje lokalizaci předmětu projektu, čísla a hranice pozemků, název k.ú., měřítko mapy
- Formulář **Finanční zdraví žadatele** (projekty nad 1 mil. Kč)
- **Fotodokumentace** aktuálního stavu místa realizace projektu

# Preferenční kritéria MAS

---

- |  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Vytvoření pracovního místa</b>   | max. 20 b |
| ▪ Úvazek 1,0 a více ..... 20 b   |           |
| ▪ Poloviční úvazek ..... 15 b  |           |
| <b>2. Realizace do 12 měsíců</b> (od zaregistrování na RO SZIF)                | max. 20 b |
| <b>3. Nepodpořený žadatel</b>  | max. 10 b |
| <b>4. Zlepšení služeb a základního vybavení v obci</b>                         | max. 10 b |
| <b>5. Začínající podnikatel</b> (ke dni podání žádosti podniká max. 24 měsíců) | max. 20 b |

# Preferenční kritéria MAS

---

## 6. Způsobilé výdaje

max. 15 b

- do 500 tis. Kč ..... 15 b
- do 1 mil. Kč ..... 10 b

## 7. Propojení projektu s venkovskou turistikou

(tj. ekonomická činnost R93 a I 56 dle CZ-NACE)

max. 5 b

➤ Preferenční kritéria jsou **závazná** po dobu udržitelnosti projektu.

# Minimální počet bodů: 40 b

na kritéria se vztahuje udržitelnost 5 let



# Volitelné přílohy MAS

---

- **Zlepšení služeb a základního vybavení v obci** – potvrzení dané obce (vzor přílohy viz web MAS) nebo odkaz na data z ČSÚ
- **Začínající podnikatel (podniká max. 24 měsíců)**  
– výpis z živnostenského/obchodního rejstříku s **datem vzniku zápisu**

# Průběh cyklu Žádosti o dotaci

---

## 1) Podání žádosti o dotaci (vč. příloh) na MAS

- žádosti o dotaci doporučujeme konzultovat s MAS
- termín: 1. 2. 2019 – 12. 3. 2019
- jak: elektronická žádost přes Portál farmáře
- nejdříve po podání ŽoD může začít realizace projektu

## 2) Kontrola žádosti na MAS

- administrativní hodnocení – kancelář MAS, 2x možnost opravy
- věcné hodnocení – příslušné orgány MAS

## 3) Předání na SZIF

- nejpozději do 31. 5. 2019 prostřednictvím Portálu farmáře
- rozsáhlé přílohy je možné podat v listinné podobě

## 4) Doložení příloh k výběrovému řízení

- nejpozději do 2. 8. 2019 (cenový marketing až při žádosti o platbu)



# Průběh cyklu Žádosti o dotaci

---

## 5) Hodnocení SZIF

- průběžně, zpravidla za 5-7 měsíců od registrace na SZIF
- nejprve projekty s CM, potom projekty s VŘ

## 6) Podpis Dohody se SZIF

- osobně na RO SZIF Olomouc
- veškeré změny po podpisu dohody – *Hlášením o změnách*

## 7) Žádost o proplacení dotace

- nejdříve po podpisu Dohody
- nejpozději 24 měsíců od podpisu Dohody
- přijde první fyzická kontrola SZIF

## 8) Proplacení dotace

- cca 15 týdnů po fyzické kontrole SZIF

# Průběh cyklu Žádosti o dotaci

---

## 9) Udržitelnost 5 let

- předmět dotace musí být po celou dobu udržitelnosti funkční a na místě realizace projektu (dle žádosti o dotaci včetně změn)
- kdykoli se může ohlásit fyzická kontrola SZIF
- **Zpráva o realizaci** – podává se každý rok do 31. 7. po dobu udržitelnosti

## 10) Archivace 10 let

- veškerá dokumentace týkající se dotace
- součinnost s MAS, SZIF, MZe, příp. třetími subjekty kontroly

# Komunikace žadatele se SZIF/MAS

---

- **Portál farmáře** = základní komunikační nástroj, podávání Žádostí
  - ➔ **Nastavení zasílání informačních emailových zpráv ze SZIF na e-mail žadatele**
- **Osobní konzultace** s projektovými manažery MAS
- **Další formy** – telefon, e-mail, pošta, osobní předání v kanceláři MAS



# PRV: Portál farmáře



Portál farmáře SZIF pro podávání žádostí  
SCLLD MAS Šumperský venkov, z. s.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# Zřízení účtu na Portálu farmáře

---

- 1) prostřednictvím datové schránky žadatele
- 2) osobně na pobočce SZIF Šumperk (po předchozí telefonické domluvě):
  - Nemocniční 1852/53, 787 01 Šumperk
  - Ing. Jana Divišová: +420 724 831 977
  - [web s kontakty na SZIF Šumperk](#)

ÚVOD

SZIF POSKYTUJE

JEDNOTNÁ ŽÁDOST

ZPRAVODAJSTVÍ

SZIF

KONTAKTY

PORTÁL FARMÁŘE

**NEPŘEHLÉDNĚTE****4. kolo příjmu žádostí  
Programu rozvoje venkova  
2014-2020**

Žádosti o dotaci přijímá SZIF prostřednictvím Portálu Farmáře, a to v termínu **od 4. dubna 2017 od 8 hodin do 24. dubn...**

[více informací](#)**SZP  
2015-2020****NEJČASTĚJŠÍ  
DOTAZY**[více informací](#)

JEDNOTNÁ ŽÁDOST

PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ

HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ



Prostřednictvím Jednotné žádosti lze nárokovat dotace na plošná opatření, a to na přímé platby (zejména na plochu CAPS), harmonogramy (AFS, IFA



Program rozvoje venkova podporuje v dotačním období 2014 - 2020 konkurenceschopnost zemědělských, lesnických a ostatních přírodních podniků



Seznam příjemců dotací z fondů Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím SZIF za poslední



Harmonogram předpokládané administrace podpor Jednotné žádosti 2016  
Harmonogram předpokládané administrace podpor Jednotné žádosti 2016



## PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE


Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno: \*

Heslo: \*

Přihlášení

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit  [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu  [Informace pro žadatele](#) o přístup do Portálu farmáře.

Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu eAGRI pro Prodejce sudových vín a Příjemce nebaleného vína je třeba vyplnit  [Žádost o přístup prodejce/příjemce](#) podle pokynů uvedených v dokumentu Informace pro žadatele.

### Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.



**ZADEJTE ZÍSKANÉ  
PŘIHLAŠOVACÍ  
ÚDAJE**

[Úvod](#)[Nastavení](#)[Nápověda](#)[Přejít na...](#)[Odhlásit](#)[> Identifikační a kontaktní údaje](#)[> Přehled podání](#)[> Hlášení o mléce](#)[> Nová podání](#)[> Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ](#)[> Žádosti PRV - projektová opatření](#)[> Žádost o dotaci PRV](#)[> Žádosti o dotaci přes MAS](#)[> Doložení příloh k Žádosti o dotaci](#)[> Doplnění Žádosti o dotaci](#)[> Výběrové/zadávací řízení](#)[> Výběrové/zadávací řízení - doplnění](#)[> Žádost o platbu](#)[> Doplnění Žádosti o platbu](#)[> Hlášení o změnách](#)[> Žádost o schválení výzvy MAS](#)[> Hlášení o změnách PRV2007-2013](#)[> Finanční zdraví \(FZ\)](#)[> Monitoring podnikatelského plánu/projektu](#)[> Zadání veřejné zakázky DDV](#)[>](#) [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

### Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.14/000/00000/453/000023  
MAS Region Kunětické hory, z.s.  
výzva č.1

přes MAS č.15/000/00000/232/000041  
MAS Český les, z. s.  
výzva č.1

přes MAS č.15/000/00000/452/000034  
Společná CIDLINA, z.s.  
výzva č.1

přes MAS č.15/000/00000/452/000054  
MAS Broumovsko+, z. s.  
výzva č.1

přes MAS č.15/000/00000/452/000123  
Hradecký venkov o.p.s.



přes MAS č.15/000/00000/563/000145  
Havlíčkův kraj, o.p.s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/564/000053  
MAS Slavkovské bojiště, z.s.  
výzva č.5

přes MAS č.15/000/00000/564/000204  
MAS Bobrava, z.s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/671/000097  
Prostějov venkov o.p.s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/671/000114  
MAS Uničovsko, o.p.s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/671/000197  
MAS Šumperský venkov, z. s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/780/000150  
Místní akční skupina Bohumínsko, z.s.  
výzva č.2

Výběr aktuální výzvy naší MAS



- ▼ Žádosti PRV - projektová opatření

- › Žádost o dotaci PRV

- › Žádosti o dotaci přes MAS

- › Doložení příloh k Žádosti o dotaci

- › Doplnění Žádosti o dotaci

- › Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

- › Výběrové/zadávací řízení

- › Výběrové/zadávací řízení - doplnění

- › Žádost o platbu

- › Doplnění Žádosti o platbu

- › Hlášení o změnách

- › Hlášení o změnách PRV2007-2013

- › Finanční zdraví (FZ)

- › Monitoring podnikatelského plánu/projektu

- › Operace 611 – roční dokládání příloh

- › Inovační deník

- › Zadání veřejné zakázky PRV

- › Rozpracované žádosti

- › Odeslané žádosti

- › Ohlášení změny v Evidenci půdy

- › Žádosti MAS

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### legend\_bp

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

MAS Šumperský venkov, z. s.



Adresa sídla / trv. bydliště:

Č.P. 240, Obec: Nový Malín, Část obce: Nový Malín, PSČ: 788 03, Kraj: Olomoucký kraj



Adresa pro doručování:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Telefon **hlavní kontaktní osoby:**

Mobilní telefon **hlavní kontaktní osoby:**

Email **hlavní kontaktní osoby:**

Email **žadatele:**

MAS Šumperský venkov, z. s. [15/000/00000/671/000197/V003]

Fiche:

3 - Investice do nezemědělských činností (19.1.b Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemě

**Výběr Fiche č. 3**

Název projektu (max 100 znaků)

**Vystihující předmět projektu, už se nebude měnit**

← Zpět

Generovat žádost



> Hlášení o mléce

▼ Nová podání

> Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

> Výběrové/zadávací řízení

> Výběrové/zadávací řízení - doplnění

> Žádost o platbu

> Doplnění Žádosti o platbu

> Hlášení o změnách

> Žádost o schválení výzvy MAS

> Hlášení o změnách PRV2007-2013

> Finanční zdraví (FZ)

> Monitoring podnikatelského plánu/projektu

> Zadání veřejné zakázky PRV

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti















> Ohlášení změny v Evidenci půdy


## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Stav generování

100%

### Informace o průběhu

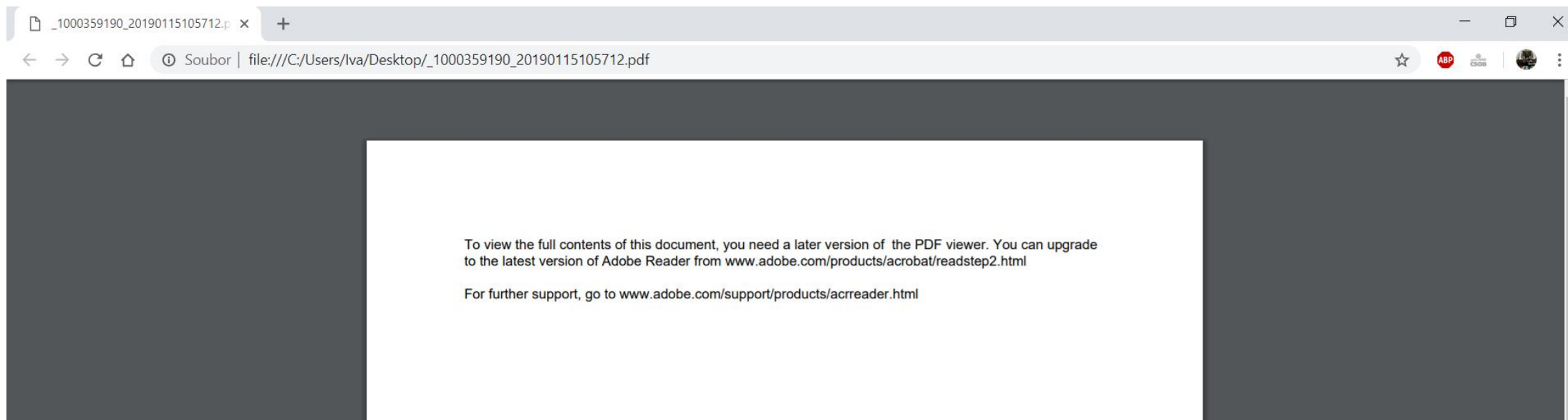
-  Datum: 19.04.2017 čas: 11:28:55  [Všechny zprávy](#)
-  JI žadatele: 1000622690
-  Začalo generování formulářů
-  Data pro formulář byla úspěšně získána.
-  Formulář typu ZPRV\_ZOD\_VIRT byl úspěšně vygenerován.
-  Zakládá se soubor \_1000622690\_20170419092850.pdf
-  Vytěžují se data.
-  Data byla úspěšně vytěžena
-  Zaslání dat do úložiště dokumentů
-  Dokument byl uložen pod identifikátorem (2017/000000000109433).
-  Dokument s guid 58F76040095B1510E10080000AFA1F43 a class ZELPO02 typu P úspěšně založen.
-  Konfigurace příloh [PRV] pro dokument s OBJID=58F76040095B1510E10080000AFA1F43 a CLASS=ZELPO02 byla uložena.
-  Žádost byla dočasně uložena

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
19.04.2017 11:27:13	19.2.1	zkušební	<b>Stav:</b> Ve zpracování  <a href="#">Stáhnout soubor</a>





Při otevření stažené žádosti přímo v internetovém prohlížeči se objeví tato chybová hláška:



Je proto třeba stáhnout přílohu do počítače (např. na plochu) a z něj teprve otevřít soubor v prohlížeči pdf souborů (např. Adobe Reader).



Žádost po prvním otevření má jen 1 stránku. Zaškrtnutím, zda jste či nejste plátce DPH ve vztahu k projektu se Vám rozbalí další strany. Začněte vyplňovat.


**Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole**

Registrační číslo žádosti: [ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]/[ ]


Menu

Datum finální registrace na RO SZIF: [ ]/[ ]/[ ]

Strana 1 z 1

 **SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

**Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova  
A Informace o žadateli**

 EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova

1. Opatření: [ 19 ]    2. Podopatření: [ 19.2 ]    3. Operace: [ 19.2.1 ]    4. Název operace: Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje

5. Prioritní oblast: [ 6B ]

6. Název MAS: MAS Šumperský venkov, z. s.

7. Číslo Fiche: [ 3 ]    8. Název Fiche: Investice do nezemědělských činností    9. Související článek: 19.1.b

10. Název projektu (max. 100 znaků i s mezerami):  
Test F3 2019

11. Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti: RO Olomouc

**Údaje o žadateli**

12. Právní osoba  / Fyzická osoba     13. Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu: Ano  / Ne

14. Název: MAS Šumperský venkov, z. s.    15. Právní forma: 706-Spolek

Fyzická osoba:

16. Titul před: [ ]    17. Jméno: [ ]    18. Příjmení: [ ]    19. Titul za: [ ]

20. Podací číslo: [ ]    21. Datum narození: [ ]



# Kontakt

---

## Kancelář MAS:

kancelar@sumperskyvenkov.cz

Nový Malín 240, 788 03

## Konzultace projektových záměrů PRV:

### Ing. Petra Kucinová

- +420 583 285 437, +420 775 757 131
- kucinova@sumperskyvenkov.cz

### Iva Svobodová

- +420 775 757 132
- svobodova@sumperskyvenkov.cz

[www.sumperskyvenkov.cz/dotace/vyzva-c-3-prv/](http://www.sumperskyvenkov.cz/dotace/vyzva-c-3-prv/)



# Další možnosti podpory a spolupráce



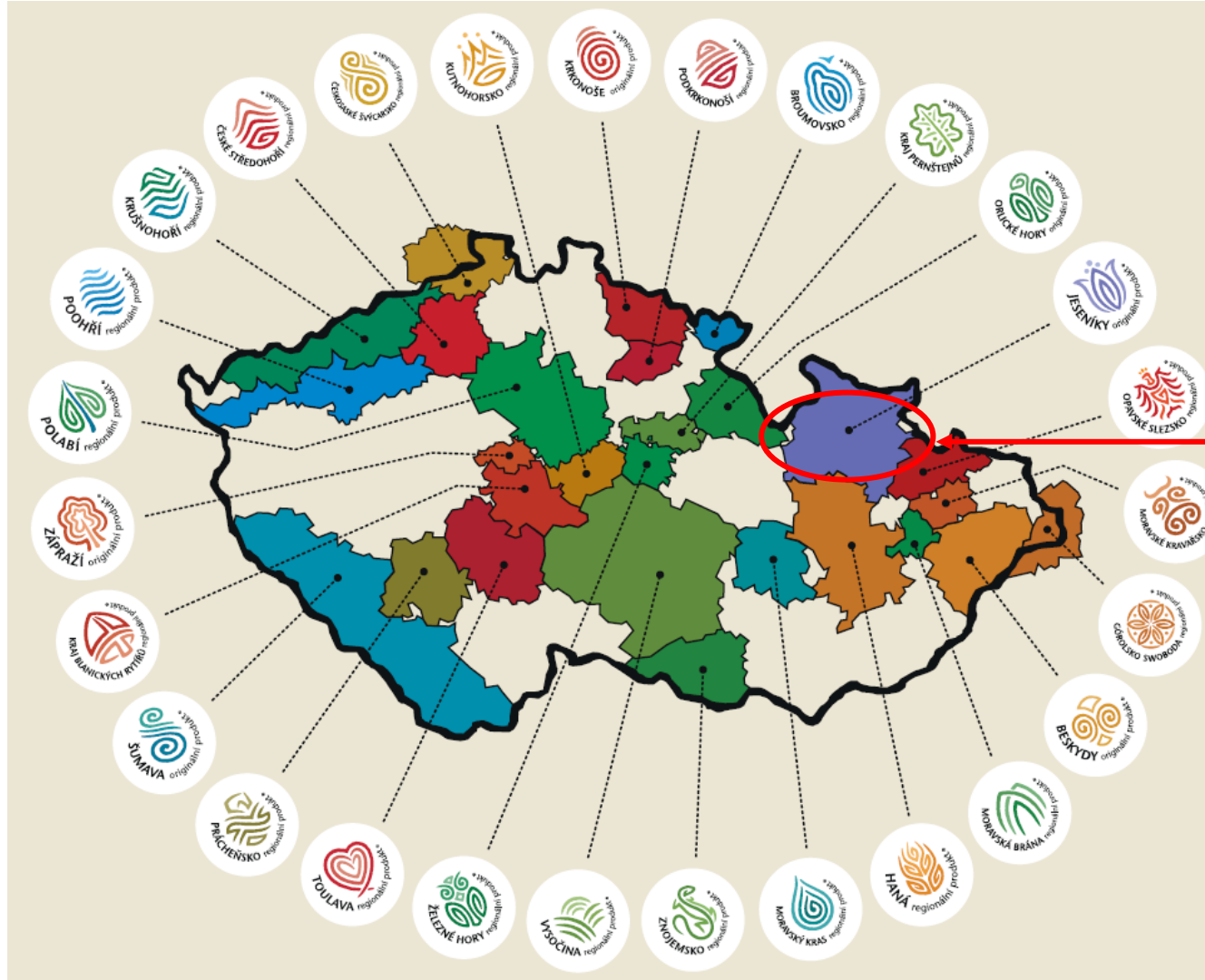
# Vybavení na kulturní akce

- Podpora akcí v regionu:
  - ✓ velkokapacitní stan
  - ✓ podium
  - ✓ pivní sety, topidla, TOI
  - ✓ zvučící technika



# ASOCIACE REGIONÁLNÍCH ZNAČEK

V ČR aktuálně existuje 27 regionálních značek.



# Regionální značka garantuje:

---

- ✓ **původ výrobku** v daném regionu
- ✓ **kvalita**
- ✓ **výrobek nepoškozuje životní prostředí**
- ✓ **jedinečnost plynoucí ze vztahu k regionu** (např. tradice, místní suroviny, řemeslná práce, motiv regionu nebo jiná výjimečná vlastnost)

# Regionální značku mohou získat:

---

## ➤ **PRODUKTY**

- **řemeslné výrobky** (např. výrobky z pleteného dřeva, slaměné výrobky, fotografie, keramika, šperky, sněžnice, krajka, sklo, nábytek, papírové obaly, apod.)
- **potravin y a zemědělské produkty** (pečivo, mléko, sýry, maso, obiloviny, víno, ovoce, zelenina, nápoje, lesní plody, ryby, med, apod.)
- **přírodní produkty** (léčivky, bylinné čaje, rákos pro stavební účely, extrakty z rostlin pro kosmetické účely, kompost, minerální voda, apod.)

## ➤ **SLUŽBY** – ubytovací a stravovací služby

## ➤ **ZÁŽITKY** spjaté s regionem



# Jak získat Regionální značku:

---

- Značku může získat výrobek jak tradiční tak i nový, jestliže splní daná kritéria a certifikační komise rozhodne o jejím udělení.
- Poplatek: 1 500 Kč – 5 000 Kč
- Označení certifikovaného produktu Regionální značkou (nálepka, visačka, ...)
- Více na <http://www.regionalni-znacky.cz/jeseniky/>



# Přínos Regionální značky:

---

- **reklama a propagace** producenta a jeho výrobků/služeb/zážitků
- (články, tiskové zprávy, letáky, katalogy výrobků, sezónní noviny, společné stánky pro jarmarky a prodejní místa v regionu, propagace v médiích)
- **konkurenční výhodu a zvýšení odbytu** produktů certifikovaného producenta
- **zvýšení prestiže** výrobků a služeb v tuzemsku i v zahraničí prostřednictvím dobrého jména regionu
- značka posiluje **sounáležitost místního obyvatelstva s regionem**, podněcuje zapojení obyvatel do dění v regionu a zprostředkovává kontakty mezi výrobci a dalšími lokálními aktéry

Certifikované služby >

Certifikované zážitky >

Příběhy značek >

Kalendář akcí >

Novinky >

Noviny "Doma v ..."

Další tiskoviny >

Pro zájemce o značku >

Koordinátor značky >

Mapa regionu >

Kontakty >

Vyberte si region



**JESEŇÍKÝ ori...**  
1 tis. To se mi líbí

## Papír měníme v zážitek



Provozuje: Ruční papírna Velké Losiny,  
a.s.

Obec: Velké Losiny

Region: JESEŇÍKÝ



Další fotografie:



Vlastnoručně načerpaný arch papíru s průsvitkou nabízíme celoročně v areálu Ruční papírny dle ročního období – v letním v zahradní dílničce a v zimním v prostorech výroby po celou otevírací dobu. Kapacita je omezena možnostmi výroby a to přibližně 50 archů za hodinu.

**Děkujeme za pozornost**

