



Místní akční skupina Šumperský venkov, z. s. vyhlašuje Výzvu MAS
v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD
schváleným Ministerstvem Zemědělství
(ŘO Programu rozvoje venkova)

Výzva MAS č. 1 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

Název SCLLD: Z lázní do lesů a hor, to je náš krásný region II

Termín vyhlášení výzvy: **9. 1. 2018**

Termín příjmu žádostí: od **25. 1. 2018** do **14. 2. 2018** do **12 hodin**
Podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře.

Termín registrace na RO SZIF do: **30. 4. 2018**

Místo podání příloh k žádosti v listinné podobě: kancelář MAS - Nový Malín 240, 788 03 Nový Malín.

Termín příjmu příloh k žádosti v listinné podobě:

Žadatel na MAS předává povinné a nepovinné přílohy (některé přílohy vzhledem ke svému rozsahu nebo formátu může předložit v listinné podobě), přičemž všechny dokumenty žadatel musí doložit v době trvání příjmu Žádostí na MAS v termínech uvedených jako úřední dny na webu MAS www.sumperskyvenkov.cz, vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Územní vymezení:

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Kontaktní údaje:

Ing. Petra Kucinová, kancelar@sumperskyvenkov.cz, 583 285 437, 775757131
Iva Svobodová, svobodova@sumperskyvenkov.cz, 775757132

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 1. výzvu je **9.131.000,- Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí 1, 3 a 5. Výše dotace uvedená v Žádosti o dotaci nesmí překročit níže uvedené alokace:

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 1. výzvu
F1	Investice do zemědělských podniků	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	500.000,- Kč
F3	Investice do nezemědělských činností	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	7.751.000,- Kč
F5	Lesní technologie, zpracování lesních produktů a jejich uvádění na trh	Článek 26 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh	880.000,- Kč

Podrobný obsah fichí je přílohou této výzvy.





Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

Nedocherpání stanovené alokace

Jestliže se předpokládáná alokace jedné nebo více fichí nevyčerpá (požadavek o dotaci je menší než alokace), přesune se nevyčerpaná alokace do jiné/ých vyhlášené fiche v rámci dané výzvy. Přesun nevyčerpaných finančních prostředků do jiné/ých fiche proběhne na základě rozhodnutí Programového výboru dle těchto principů:

- podpora projektů s tvorbou pracovních míst,
- podpora projektů ve fichi s velkou absorpční kapacitou (s převísem projektových žádostí),
- dosažení cílů finančního plánu.

Případně může Programový výbor rozhodnout o přesunu nevyčerpaných finančních prostředků do další výzvy MAS.

Řešení podpoření hraničního projektu

Programový výbor rozhodne o podpoře tzv. hraničního projektu (alokace vystačí pouze na část projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané fichi a zároveň splňuje min. stanovenou výši bodů) nad rámec finančního plánu v případě, že předložený hraniční projekt významně přispívá k naplňování stanovených cílů SCLLD (tj. např. tvorba pracovních míst apod.) tak, aby byl hraniční projekt podpořen v plné výši.

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou fichi.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v dokumentu „*Interní postupy MAS Šumperský venkov, z. s. - PROGRAMOVÝ RÁMEC PRV*“.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí fichí, které jsou přílohou této výzvy.

V případě shodného počtu bodů bude postupováno v souladu s dokumentem „*Interní postupy MAS Šumperský venkov, z. s. - PROGRAMOVÝ RÁMEC PRV*“, bod 5.3.

Povinné přílohy

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem žádosti. Neúplné žádosti nebudou MAS přijaty. Povinné přílohy k Žádosti o dotaci jsou stanoveny Pravidly pro operaci 19.2.1.

Přílohy stanovené MAS:

Nepovinné přílohy stanovené MAS:

Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu.

Fiche 1 – v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za:

- **Žadatelem je mladý nebo mladý začínající zemědělec** – žadatel doloží výpis z obchodního (případně jiného) rejstříku, z něhož bude patrné, zda se ke dni registrace žádosti na MAS jedná o mladého nebo mladého začínajícího zemědělce (tzn. datum narození, datum zápisu) – *originál*.
- **Spolupráce mezi sektory v přípravě/realizaci** – žadatel doloží smlouvy o spolupráci s příslušnými subjekty (*Vzor č. 1, viz příloha výzvy*) – *originál*.
- **Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region)** - žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region). (*Vzor č. 3, viz příloha výzvy*) – *originál*.
- **Harmonogram projektu** – žadatel doloží Podrobný harmonogram projektu (*Vzor č. 2, viz příloha výzvy*).





Fiche 3 – v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za:

- **Zlepšení služeb a základního vybavení v obci** – žadatel doloží výpis z ARES (stačí snímkem obrazovky), který nebude starší více než 60 dní před podáním Žádosti o dotaci. Ze snímku musí být zřejmé, že žadatel zadal správnou obec a kód CZ-NACE s výsledkem, že nebyl nalezen žádný ekonomický subjekt, který by odpovídal zadání; nebo doloží přímo potvrzení dané obce (*Vzor č. 3, viz příloha výzvy*) – *originál*.
- **Začínající podnikatel** – fyzická osoba doloží výpis z živnostenského rejstříku, ze kterého je patrné, že ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS podniká maximálně 24 měsíců; právnická osoba doloží výpis z obchodního rejstříku, ze kterého je patrné, že ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS podniká maximálně 24 měsíců – *originál*.
- **Harmonogram projektu** – žadatel doloží Podrobný harmonogram projektu (*Vzor č. 2, viz příloha výzvy*).

Fiche 5 - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za:

- **Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region)** - žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region). (*Vzor č. 3, viz příloha výzvy*) – *originál*.
- **Harmonogram projektu** – žadatel doloží Podrobný harmonogram projektu (*Vzor č. 2, viz příloha výzvy*).

Podrobný obsah Fichí 1, 3, 5 je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách <http://www.sumperskyvenkov.cz/dotace/aktualni-vyzvy/>.

Konzultace pro žadatele:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele semináře k přípravě projektů:		
Místo	Termín	
Dolní Studénky 99, 788 20	18. 1. 2018 od 15:00	Zasedací místnost Obce Dolní Studénky

V jiné dny je manažer a pracovníci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS: www.sumperskyvenkov.cz jsou v sekci **Dotace – Aktuální výzvy** zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

- „Interní postupy MAS Šumperský venkov, z. s. - PROGRAMOVÝ RÁMEC PRV (vč. Etického kodexu)“
- aktuální znění vyhlášených Fichí 1, 3, 5,
- vzory příloh stanovených MAS,
- další dokumenty k výzvě č. 1.

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

.....
Předseda programového výboru

