

PRV: Program rozvoje venkova



Obecná pravidla platná pro
všechny fiche



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Obecná pravidla PRV

- o poskytnutí dotace **rozhoduje SZIF** na základě přijaté Žádosti o dotaci a rozhodnutí Výběrové komise MAS
- žadatel dotace financuje realizaci projektu nejprve z vlastních zdrojů (předfinancování)
- **za plnění podmínek stanovených Pravidly/Dohodou zodpovídá výhradně žadatel**
- kontaktní místa pro žadatele:
 - pro předkládání veškeré dokumentace - kancelář MAS
 - v případě Dohody - RO SZIF Olomouc
- žadatel/příjemce dotace musí projekt zrealizovat do 24 měsíců od podpisu Dohody

Obecná pravidla PRV

- žadatel/příjemce dotace je povinen provést výběrové řízení na dodavatele před termínem pro doložení příloh k Žádosti o dotaci (cenový marketing lze provést po podpisu Dohody a předkládá se až při Žádosti o platbu)
- v případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající povolení stavebního úřadu pravomocné a **platné k datu podání Žádosti o dotaci na MAS**
- příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady k dotaci min. 10 let od proplacení dotace

Žádost o dotaci

- žádosti o dotaci **doporučujeme konzultovat s MAS**
- v každé Fichi je možné podat max. 1 Žádost o dotaci
- žádost musí být vygenerována **z účtu žadatele na Portálu farmáře**
- žadatel předává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře
- přílohy předkládá prostřednictvím Portálu farmáře v termínu stanoveném výzvou MAS (do 14. 2. 2018)
- za datum podání Žádosti na MAS se považuje datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře

Administrativní kontrola

- = kancelář MAS kontroluje obsahovou správnost Žádostí (vč. Příloh), přijatelnost a další podmínky
- oprava nedostatků - výzva k doplnění žádosti (min. 5 pracovních dní), oprava maximálně 2x
- informování žadatele o výsledku kontroly do 5 pracovních dní od ukončení kontroly

Věcné hodnocení výběrovou komisí MAS

- = hodnocení projektů dle předem stanovených preferenčních kritérií
- stanovení pořadí projektů ve Fichi, výběr Žádostí dle bodového hodnocení a alokovaných finančních prostředků (do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení)
- informování žadatele o výši přidělených bodů, vybrání/nevybrání Žádostí k podpoře (do 5 pracovních dnů od schválení výběru)

Administrace na SZIF

- vybrané Žádosti vč. příloh MAS elektronicky podepíše a předá žadateli minimálně **3 pracovní dny před finálním termínem** registrace na RO SZIF Olomouc (30. 4. 2018)
- žadatel Žádost vč. příloh pošle přes svůj účet na Portálu Farmáře na RO SZIF Olomouc nejpozději do 30. 4. 2018

Pozn.: Rozsáhlé přílohy je možné podat v listinné podobě (do 30. 4. 2018 – např. dokumentaci se stavebnímu řízení atp.)

Dokládání příloh k výběrovému řízení (VŘ)

- Žadatelé předloží kompletní dokumentaci k zrealizovanému VŘ vč. aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci **nejdříve na MAS** (elektronicky), případně vybrané přílohy v listinné podobě (lhůta 63 kalendářních dní od registrace na SZIF – tj. do 2. 7. 2018)
- Po kontrole na MAS předkládá žadatel dokumentaci k VŘ na RO SZIF Olomouc (lhůta 70 kalendářních dní od registrace na SZIF – tj. do 9. 7. 2018)
- cenový marketing se předkládá až při Žádosti o platbu

Schválení Žádostí o dotaci /podpis dohody

- Žádosti o dotaci SZIF schvaluje průběžně
(nejprve Žádosti o dotaci bez VŘ, následně Žádosti o dotaci s VŘ)
- Předpokládaný termín schválení:
 - projekty bez VŘ: cca 5 měsíců od podání žádosti na SZIF (září 2018)
 - projekty s VŘ: cca 7 měsíců od podání žádosti na SZIF (listopad 2018)
- Dohodu o poskytnutí dotace **podepisuje žadatel na RO SZIF Olomouc**

Způsobilost výdajů

- Min. výše způsobilých výdajů - 50 tis. Kč/projekt
- Max. výše způsobilých výdajů - 5 mil. Kč/projekt
- Projekt lze realizovat na území MAS Šumperský venkov
- **Projekt je v souladu s SCLLD MAS**
- Výdaje vznikly nejdříve ke dni podání Žádosti na MAS a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu
- Preferuje se bezhotovostní úhrada, v hotovosti max. 100 000 Kč celkem v rámci celého projektu

Nezpůsobilé výdaje

- pořízení **použitého** movitého majetku,
- v případě zemědělských investic:
 - nákup platebních nároků,
 - zemědělských produkčních práv,
 - nákup zvířat,
 - jednoletých rostlin a jejich vysazování,
- DPH u plátců,
- část výdajů nad limity (Pravidly stanovené max. částky způsobilých výdajů).

Další podmínky

- Realizací projektu vznikne **samostatný funkční celek**
- **Udržitelnost projektu**: 5 let od data proplacení dotace
- Žadatel musí dosáhnout **min. počet bodů stanovený MAS** v preferenčních kritériích pro příslušnou Fichi (min. 40 b/100 b)
 - Preferenční kritéria jsou **závazná** po dobu udržitelnosti projektu
- V případě závazku vytvoření pracovního místa - musí být vytvořeno nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na účet žadatele (závazek trvá 3 roky u malých a středních podniků)
- Splnění finančního zdraví žadatele u projektů nad 1.000.000 Kč

Maximální způsobilé výdaje (limity)

Limity shodné pro všechny Fiche:

Nákup nemovitosti

- výdaje na nákup nemovitosti – max. 10 % celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na projekt

Marketing

- výdaje související s marketingem max. 100 000,- Kč

Motorová vozidla

- dopravní prostředek s největší přípustnou hmotností nepřevyšující 3,5 t – max. 500 000,- Kč (vč. příslušenství)

Přílohy

- **Realizace podléhající řízení stavebního úřadu**
 - pravomocné a platné odpovídající povolení stavebního úřadu (+ stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace)
- **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie**
v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie
- **Katastrální mapa** s vyznačením lokalizace předmětu projektu (u mobilních strojů není třeba)
- Formulář **Finanční zdraví žadatele** (projekty nad 1 mil. Kč)

Komunikace žadatele se SZIF/MAS

- **Portál farmáře** = základní komunikační nástroj, podávání Žádostí
- **Osobní konzultace** s projektovými manažery MAS
- **Další formy** – telefon, e-mail, datová schránka, pošta, osobní předání v kanceláři MAS.

Kontakt

Kancelář MAS:

kancelar@sumperskyvenkov.cz

Nový Malín 240, 788 03

Konzultace projektových záměrů PRV:

Ing. Petra Kucinová

- +420 583 285 437, +420 775 757 131
- kucinova@sumperskyvenkov.cz

Iva Svobodová

- +420 775 757 132
- svobodova@sumperskyvenkov.cz

www.sumperskyvenkov.cz/dotace/vyzva-c-1-prv/



Děkujeme za pozornost

