

PREFERENČNÍ KRITÉRIA MAS ŠUMPERSKÝ VENKOV, z. s.

Obsah

| | |
|---|----|
| Fiche 1: Investice do zemědělských podniků | 2 |
| Fiche 2: Zemědělská infrastruktura | 5 |
| Fiche 3: Investice do nezemědělských činností | 8 |
| Fiche 4: Neproduktivní investice v lesích | 11 |
| Fiche 5: Lesní technologie, zpracování lesních produktů a jejich uvádění na trh | 14 |

Fiche 1: Investice do zemědělských podniků

17/1/a Investice do zemědělských podniků

Popis

Podpora je zaměřena na zvýšení celkové výkonnosti a udržitelnosti zemědělského podniku. Podpořeny budou zemědělské podniky, které plánují modernizovat, zakládat a rozvíjet svou výrobu. V rámci této Fiche nelze podpořit investice pro živočišnou výrobu týkající se včel a rybolovu. Investice pro rostlinnou výrobu se nesmí týkat obnovy nosných konstrukcí vinic, oplocení vinic a oplocení sadů. Podpora nemůže být poskytnuta na pořízení kotlů na biomasu.

Oblast podpory:

- hmotné a nehmotné investice v živočišné výrobě
- hmotné a nehmotné investice v rostlinné výrobě,
- investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu
- školkařská produkce
- investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu
- investice do pořízení peletovacích zařízení pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku.

| Č. | PREFERENČNÍ KRITÉRIUM | BODY |
|----|--|----------------|
| 1 | Vytvoření nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 14 Pravidel 19.2.1. | Max. 20 |
| | Nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s projektem, resp. musí mít přímou vazbu na projekt. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu malý nebo střední podnik. Nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu velký podnik. Zdroje: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: údaje v Žádosti o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o dotaci a Žádost o platbu <p>* nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s přílohou 14 Pravidel 19.2.1.</p> | |
| | Alespoň 1 pracovní místo - projekt vytvoří úvazek 1,00 a více | 20 |
| | Alespoň 1 poloviční úvazek - projekt vytvoří úvazek 0,50 – 0,99 | 10 |
| | Projekt netvoří pracovní místo nebo tvoří menší než poloviční úvazek – projekt vytvoří úvazek 0,49 – 0,00 | 0 |
| 2 | Žadatelem je mladý nebo mladý začínající zemědělec | Max. 10 |
| | Body budou přiděleny v případě, že žadatelem je mladý zemědělec (zemědělec do 40 let) nebo mladý začínající zemědělec. Definice mladého začínajícího zemědělce je uvedena v Pravidlech pro žadatele (19.2.1). Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: datum narození žadatele, informace z obchodního (případně jiného) rejstříku k datu registrace žádosti na MAS. | |
| | Mladý začínající zemědělec – Žadatel je mladým začínajícím zemědělcem dle definice v Pravidlech pro žadatele (19.2.1). | 10 |
| | Mladý zemědělec – Žadatel je mladý zemědělec, tedy osoba nebo právnická osoba řízená osobou, která dosáhla ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS věku 18 let a zároveň k témuž dni není starší 40 let (nedosáhla věku 41 let). | 5 |
| | Žadatel není mladý zemědělec – Žadatel nesplňuje definici mladého nebo mladého začínajícího zemědělce. | 0 |

| | | |
|----------|---|----------------|
| 3 | Spolupráce mezi sektory v přípravě/realizaci | Max. 5 |
| | <p>Spolupráce s veřejným (obce, organizace zřizované obcemi), soukromým (podnikatelský sektor) a neziskovým sektorem při přípravě projektu nebo při jeho realizaci. Žadatel spolupráci dokladuje Smlouvami o spolupráci.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh, Smlouva o spolupráci dodaná s Žádostí o dotaci • Pro kontrolu: smlouva o spolupráci, Žádost o dotaci | |
| | Spolupráce se 2 a více sektory - Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci se 2 a více sektory (jeden z nich může být shodný se sektorem žadatele) | 5 |
| | Spolupráce s 1 dalším sektorem – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s jedním subjektem, který spadá do jiného sektoru, než žadatel | 3 |
| | Spolupráce v rámci sektoru – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s 1 subjektem z téhož sektoru (shodného se sektorem žadatele) | 2 |
| | Žádná spolupráce – Žadatel nedoložil přílohy nebo nespolečuje na přípravě/realizaci projektu s žádným dalším sektorem. | 0 |
| 4 | Zrychlená doba realizace projektu (Žádost o platbu podaná do 12 měsíců) | Max. 15 |
| | <p>Upřednostněni budou žadatelé, jejichž projekty budou realizovány do 1 roku od zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci | |
| | Podání Žádosti o platbu do 12 měsíců - Žádost o platbu je podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 15 |
| | Žádost o platbu nepodána do 12 měsíců - Žádost o platbu nebude podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 0 |
| 5 | Nepodpořený žadatel v SCLLD MAS Šumperský venkov | Max. 20 |
| | <p>Zvýhodněni budou noví žadatelé, nepodpoření ze „SCLLD MAS Šumperský venkov pro období 2014-2020“, (k datu zaregistrování Žádosti o dotaci). Posuzuje se dle aktuálního seznamu podpořených projektů, který je přílohou výzvy.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Seznam podpořených projektů | |
| | Dosud nepodpořený žadatel - Žadatel ještě nebyl podpořen ze SCLLD MAS Šumperský venkov | 20 |
| | Žadatel nepodpořený v posledních dvou letech - Žadatel nebyl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 10 |
| | Žadatel podpořený v posledních dvou letech - Žadatel byl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 0 |
| 6 | Finanční náročnost projektu | Max. 20 |
| | <p>Upřednostňovány budou projekty s nižší finanční náročností. Posuzuje se výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace ve formuláři ŽoD.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci • pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | Do 250.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 250.000 Kč. | 20 |
| | 250.001 Kč – 500.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 250.001 Kč-500.000 Kč. | 15 |
| | 500.001 Kč – 1.000.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 500.001 Kč až 1.000.000 Kč. | 5 |
| | 1.000.001 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 1.000.001 Kč a více. | 0 |

| | | | | |
|------------|--|--|----------------|---------------|
| 7 | Projekt je efektivní (dle metodiky, tvořené MAS Šumperský venkov) | | Max. 10 | |
| 7.1 | <p>Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region) Upřednostnění budou žadatelé, kteří nad rámec svých pracovních povinností a podnikatelských aktivit přispívají (libovolnou formou) k rozvoji obce (regionu). Možné je zahrnout jak aktivity vykonávané osobně, tak vykonávané prostřednictvím firmy. Popis konkrétních aktivit a činností uvede žadatel volnou formou, maximálně výstižně a konkrétně. Je vhodné jmenovat konkrétní aktivity, subjekty a osoby, u kterých je možné dané skutečnosti ověřit. Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh (žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region)). • Kontrola: Příloha Žádosti o dotaci, provádí se k datu zaregistrování Žádosti o dotaci, kontrola na místě dle uvedených referencí. | | | |
| | Žadatel předložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech alespoň jednou přispěl k rozvoji obce (regionu). | | 5 | Max. 5 |
| | Žadatel nepředložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech nepřispíval k rozvoji obce (regionu). | | 0 | |
| 7.2 | <p>Harmonogram projektu je reálný a proveditelný Žadatel doloží k žádosti o dotaci doplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu. Reálně nastavený harmonogram musí obsahovat alespoň začátek a konec projektu; rozdělení projektu na fáze příprava, realizace, udržitelnost projektu s uvedením časového rozmezí každé etapy; uvedení jednotlivých aktivit projektu a jejich doby realizace. Harmonogram musí být v souladu s termíny uvedenými ve výzvě. Formulář Podrobný harmonogram projektu bude ke stažení jako příloha výzvy MAS.</p> | | | |
| | Žadatel doložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, který je reálně nastaven tak, aby projekt byl v termínu dokončen. | | 5 | Max. 5 |
| | Žadatel nedoložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, nebo doložil nereálně nastavený harmonogram. | | 0 | |

Celkem bodů: 100

Minimum: 40%

| Indikátor výstupu | | | | |
|---------------------------|--|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 37 01 | Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců | 0 | 2 | 3 |
| Indikátor výsledku | | | | |
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 48 00 | Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader) | 0 | 1 | 1 |

Fiche 2: Zemědělská infrastruktura

17/1/c Zemědělská infrastruktura

Popis

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají infrastruktury související s rozvojem, modernizací nebo přizpůsobením se zemědělství, včetně přístupu k zemědělské půdě.

Oblast podpory:

- hmotné nebo nehmotné investice, které souvisejí s rekonstrukcí a budováním zemědělské infrastruktury vedoucí ke zlepšení kvality či zvýšení hustoty polních cest.
- obnova či nová výstavba souvisejících objektů a technického vybavení.

Polní cesty musí být realizovány na území, kde byly dokončeny pozemkové úpravy, a mimo intravilán obce.

| Č. | PREFERENČNÍ KRITÉRIUM | BODY |
|----|--|----------------|
| 1 | Zrychlená doba realizace projektu (Žádost o platbu podaná do 12 měsíců) | Max. 20 |
| | Upřednostnění budou žadatelé, jejichž projekty budou realizovány do 1 roku od zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF. Zdroje: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci | |
| | Podání Žádosti o platbu do 12 měsíců - Žádost o platbu je podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 20 |
| | Žádost o platbu nepodána do 12 měsíců - Žádost o platbu nebude podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 0 |
| 2 | Spolupráce mezi sektory v přípravě/realizaci | Max. 20 |
| | Spolupráce s veřejným (obce, organizace zřizované obcemi), soukromým (podnikatelský sektor) a neziskovým sektorem při přípravě projektu nebo při jeho realizaci. Žadatel spolupráci dokladuje Smlouvami o spolupráci. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh, Smlouva o spolupráci dodaná s Žádostí o dotaci • Pro kontrolu: smlouva o spolupráci, Žádost o dotaci | |
| | Spolupráce se 2 a více sektory - Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci se 2 a více sektory (jeden z nich může být shodný se sektorem žadatele) | 20 |
| | Spolupráce s 1 dalším sektorem – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s jedním subjektem, který spadá do jiného sektoru, než žadatel | 10 |
| | Spolupráce v rámci sektoru – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s 1 subjektem z téhož sektoru (shodného se sektorem žadatele) | 5 |
| | Žádná spolupráce – Žadatel nedoložil přílohy nebo nespolečuje na přípravě/realizaci projektu s žádným dalším sektorem. | 0 |
| 3 | Nepodpořený žadatel v SCLLD MAS Šumperský venkov | Max. 20 |
| | Zvýhodnění budou noví žadatelé, nepodpoření ze „SCLLD MAS Šumperský venkov pro období 2014-2020“, (k datu zaregistrování Žádosti o dotaci). Posuzuje se dle aktuálního seznamu podpořených projektů, který je přílohou výzvy. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci • pro kontrolu: Seznam podpořených projektů | |
| | Dosud nepodpořený žadatel - Žadatel ještě nebyl podpořen ze SCLLD MAS Šumperský venkov | 20 |

| | | |
|------------|---|----------------|
| | Žadatel nepodpořený v posledních dvou letech - Žadatel nebyl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 10 |
| | Žadatel podpořený v posledních dvou letech - Žadatel byl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 0 |
| 4 | Napojení na silniční síť | Max. 20 |
| | <p>Projekt je realizována rekonstrukce nebo budování infrastruktury, která bude napojena na stávající síť silnic, místních komunikací, polních cest, lesních cest nebo jiných účelových komunikací.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh, projektová dokumentace pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci, projektová dokumentace, kontrola na místě | |
| | Projektem dojde k napojení na silniční síť | 20 |
| | Projektem nedojde k napojení na silniční síť. | 0 |
| 5 | Finanční náročnost projektu | Max. 15 |
| | <p>Upřednostňovány budou projekty s nižší finanční náročností. Posuzuje se výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace ve formuláři ŽoD.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | Do 500.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 500.000 Kč. | 15 |
| | 500.001 Kč – 1.000.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 500.001 Kč až 1.000.000 Kč. | 10 |
| | 1.000.001 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 1.000.001 Kč a více. | 0 |
| 6 | Projekt je efektivní (dle metodiky, tvořené MAS Šumperský venkov) | Max. 5 |
| 6.1 | <p>Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region)</p> <p>Upřednostněni budou žadatelé, kteří nad rámec svých pracovních povinností a podnikatelských aktivit přispívají (libovolnou formou) k rozvoji obce (regionu). Možné je zahrnout jak aktivity vykonávané osobně, tak vykonávané prostřednictvím firmy. Popis konkrétních aktivit a činností uvede žadatel volnou formou, maximálně výstižně a konkrétně. Je vhodné jmenovat konkrétní aktivity, subjekty a osoby, u kterých je možné dané skutečnosti ověřit.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh (žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region)). Kontrola: Příloha Žádosti o dotaci, provádí se k datu zaregistrování Žádosti o dotaci, kontrola na místě dle uvedených referencí | |
| | Žadatel předložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech alespoň jednou přispěl k rozvoji obce (regionu). | 3 |
| | Žadatel nepředložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech nepřispíval k rozvoji obce (regionu). | 0 |
| | | Max. 3 |
| 6.2 | <p>Harmonogram projektu je reálný a proveditelný</p> <p>Žadatel doloží k žádosti o dotaci doplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu. Reálně nastavený harmonogram musí obsahovat alespoň začátek a konec projektu; rozdělení projektu na fáze příprava, realizace, udržitelnost projektu s uvedením časového rozmezí každé etapy; uvedení jednotlivých aktivit projektu a jejich doby realizace. Harmonogram musí být v souladu s termíny uvedenými ve výzvě. Formulář Podrobný harmonogram projektu bude ke stažení jako příloha výzvy MAS.</p> | |
| | Žadatel doložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, který je reálně nastaven tak, aby projekt byl v termínu dokončen. | 2 |
| | Žadatel nedoložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, nebo doložil nereálně nastavený harmonogram. | 0 |
| | | Max. 2 |

Celkem bodů: 100

Minimum: 40%

| Indikátor výstupu | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 37 01 | Počet podpořených podniků/příjemců | 0 | 2 | 3 |

Fiche 3: Investice do nezemědělských činností

19/1/b Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Popis

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice na založení a rozvoj nezemědělských činností.

Oblast podpory:

Podporovány budou investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) 4:

- C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva),
- F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost),
- G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách),
- I (Ubytování, stravování a pohostinství),
- J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61),
- M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70),
- N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby),
- N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1),
- N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti),
- N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav),
- N 82.92 (Balicí činnosti),
- P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.),
- R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti),
- S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost)
- S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb).

V případě uvádění produktů na trh jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU (převažovat musí produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU).

V případě zpracování produktů jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU. Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství)

| Č. | PREFERENČNÍ KRITÉRIUM | BODY |
|----|--|----------------|
| 1 | Vytvoření nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 14 Pravidel 19.2.1. | Max. 20 |
| | <p>Nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s projektem, resp. musí mít přímou vazbu na projekt. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu malý nebo střední podnik. Nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu velký podnik.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none">● Pro hodnocení: údaje v Žádosti o dotaci● Pro kontrolu: Žádost o dotaci a Žádost o platbu <p>* nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s přílohou 14 Pravidel 19.2.1.</p> | |
| | Alespoň 1 pracovní místo - projekt vytvoří úvazek 1,00 a více | 20 |
| | Alespoň 1 poloviční úvazek - projekt vytvoří úvazek 0,50 – 0,99 | 10 |

| | | |
|----------|---|----------------|
| | Projekt vytvoří pracovní místo nebo tvoří menší než poloviční úvazek – projekt vytvoří úvazek 0,49 – 0,00 | 0 |
| 2 | Zrychlená doba realizace projektu (Žádost o platbu podaná do 12 měsíců) | Max. 15 |
| | Upřednostněni budou žadatelé, jejichž projekty budou realizovány do 1 roku od zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF. Zdroje: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci | |
| | Podání Žádosti o platbu do 12 měsíců - Žádost o platbu je podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 15 |
| | Žádost o platbu nepodána do 12 měsíců - Žádost o platbu nebude podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 0 |
| 3 | Nepodpořený žadatel v SCLLD MAS Šumperský venkov | Max. 15 |
| | Zvýhodněni budou noví žadatelé, nepodpoření ze „SCLLD MAS Šumperský venkov pro období 2014-2020“, (k datu zaregistrování Žádosti o dotaci). Posuzuje se dle aktuálního seznamu podpořených projektů, který je přílohou výzvy. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Seznam podpořených projektů | |
| | Dosud nepodpořený žadatel - Žadatel ještě nebyl podpořen ze SCLLD MAS Šumperský venkov | 20 |
| | Žadatel nepodpořený v posledních dvou letech - Žadatel nebyl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 10 |
| | Žadatel podpořený v posledních dvou letech - Žadatel byl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 0 |
| 4 | Zlepšení služeb a základního vybavení v obci | Max. 15 |
| | Žadatel prokáže, že dané vybavení nebo služba v obci chybí (odkaz na data z ČSÚ*) nebo doloží přímo potvrzení dané obce. Podpora projektů zaměřených na zlepšení základního vybavení a služeb v obci (nový obchod, dosud neexistující služba nebo rozšíření funkce již existujícího zařízení o novou službu apod.). Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. jejích příloh, • Pro kontrolu: Žádost o dotaci, vč. příloh, Žádost o platbu <p>* Data ČSÚ: Žadatel doloží výpis z ARES (stačí snímkem obrazovky), který nebude starší více než 60 dní před podáním ŽoD. Ze snímku musí být zřejmé, že žadatel zadal správnou obec a kód CZ-NACE s výsledkem, že nebyl nalezen žádný ekonomický subjekt, který by odpovídal zadání.</p> | |
| | Projekt je zaměřený na zlepšení služeb a základní vybavení obce – Žadatel prokázal zlepšení služeb a základního vybavení v obci. | 15 |
| | Projekt není zaměřený na zlepšení služeb a základní vybavení obce – Žadatel neprokázal zlepšení služeb a základního vybavení v obci. | 0 |
| 5 | Začínající podnikatel | Max. 10 |
| | Zvýhodněni budou žadatelé, kteří ke dni podání žádosti o dotaci na MAS podnikají max. 24 měsíců. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci, vč. příloh (FO: zápis do živnostenského rejstříku, PO: zápis do obchodního rejstříku) • Pro kontrolu: Žádost o dotaci, vč. příloh (FO: zápis do živnostenského rejstříku, PO: zápis do obchodního rejstříku) | |
| | Žadatel podniká max. 24 měsíců – Žadatelem je podnikatel, který dle zápisu do rejstříku podniká maximálně 24 měsíců. | 10 |

| | | |
|------------|--|----------------|
| | Žadatel podniká více než 24 měsíců - Žadatelem je podnikatel, který dle zápisu do rejstříku podniká více než 24 měsíců. | 0 |
| 6 | Finanční náročnost projektu | Max. 15 |
| | Upřednostňovány budou projekty s nižší finanční náročností. Posuzuje se výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace ve formuláři ŽoD. Zdroje: <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci • pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | Do 500.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 500.000 Kč. | 15 |
| | 500.001 Kč – 1.000.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 500.001 Kč až 1.000.000 Kč. | 10 |
| | 1.000.001 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 1.000.001 Kč a více. | 0 |
| 7 | Projekt je efektivní (dle metodiky, tvořené MAS Šumperský venkov) | Max. 10 |
| 7.1 | Harmonogram projektu je reálný a proveditelný Žadatel doloží k žádosti o dotaci doplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu. Reálně nastavený harmonogram musí obsahovat alespoň začátek a konec projektu; rozdělení projektu na fáze příprava, realizace, udržitelnost projektu s uvedením časového rozmezí každé etapy; uvedení jednotlivých aktivit projektu a jejich doby realizace. Harmonogram musí být v souladu s termíny uvedenými ve výzvě. Formulář Podrobný harmonogram projektu bude ke stažení jako příloha výzvy MAS. | |
| | Žadatel doložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, který je reálně nastaven tak, aby projekt byl v termínu dokončen. | 5 |
| | Žadatel nedoložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, nebo doložil nereálně nastavený harmonogram. | 0 |
| | | Max. 5 |
| 7.3 | Propojení projektu s venkovskou turistikou Podpora projektů zaměřených na venkovskou turistiku (ekonomická činnost R93 a I 56 (Sportovní, zábavní a rekreační činnost; stravování a pohostinství). Body budou uděleny v případě, že žadatel vynaloží finanční prostředky v rámci kódů způsobilých výdajů 020 nebo 025. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci • pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | V rámci projektu je využit kód způsobilých výdajů č. 020 nebo 025 (minimálně jeden z nich) | 5 |
| | V rámci projektu není využit kód způsobilých výdajů č. 020 nebo 025. | 0 |
| | | Max. 5 |

Celkem bodů: 100

Minimum: 40%

| Indikátor výstupu | | | | |
|---------------------------|--|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 37 01 | Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců (O.4) | 0 | 2 | 5 |
| Indikátor výsledku | | | | |
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 48 00 | Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader) | 0 | 2 | 4 |

Fiche 4: Neproduktivní investice v lesích

Čl. 25 Neproduktivní investice v lesích

Popis

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice ke zvyšování environmentálních a společenských funkcí lesa podporou činností využívajících společenského potenciálu lesů.

Oblast podpory:

- projekty zaměřené na posílení rekreační funkce lesa (např. značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m)),
- značení významných přírodních prvků,
- výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků.
- aktivity vedoucí k usměrňování návštěvnosti území (např. zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory).
- opatření k údržbě lesního prostředí (např. zařízení k odkládání odpadků)
- opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (např. mostky, lávky, zábradlí, stupně).

Projekty musí být realizovány na PUPFL s výjimkou zvláště chráněných území a oblastí Natura 2000. Žadatel na PUPFL, na které žádá o podporu, hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu, nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy.

| Č. | PREFERENČNÍ KRITÉRIUM | BODŮ |
|----|--|----------------|
| 1 | Spolupráce mezi sektory v přípravě/realizaci | Max. 20 |
| | Spolupráce s veřejným (obce, organizace zřizované obcemi), soukromým (podnikatelský sektor) a neziskovým sektorem při přípravě projektu nebo při jeho realizaci. Žadatel spolupráci dokladuje Smlouvami o spolupráci. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh, Smlouva o spolupráci dodaná s Žádostí o dotaci • Pro kontrolu: smlouva o spolupráci, Žádost o dotaci | |
| | Spolupráce se 2 a více sektory - Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci se 2 a více sektory (jeden z nich může být shodný se sektorem žadatele) | 20 |
| | Spolupráce s 1 dalším sektorem – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s jedním subjektem, který spadá do jiného sektoru, než žadatel | 10 |
| | Spolupráce v rámci sektoru – Žadatel na projektu spolupracuje při přípravě/realizaci alespoň s 1 subjektem z téhož sektoru (shodného se sektorem žadatele) | 5 |
| | Žádná spolupráce – Žadatel nedoložil přílohy nebo nespolečuje na přípravě/realizaci projektu s žádným dalším sektorem. | 0 |
| 2 | Regionální tematika | Max. 15 |
| | Zvýhodněny budou projekty, které se zaměřují na regionální tematiku (např. v rámci projektu budou pořízeny informační tabule, které seznamují místní i turisty s regionem a informují je o tom, co je zde typické (historie, kultura, životní prostředí, tradice) apod.). Dojde tak ke zvýšení znalostí o regionu a posílení vztahu k životě na venkově (dopad na místní i turisty). Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: fotodokumentace, Žádost o dotaci, Žádost o platbu, kontrola na místě | |
| | Projekt je zaměřený na regionální tematiku. | 15 |
| | Projekt není zaměřený na regionální tematiku. | 0 |
| 3 | Zapojení cílové skupiny do příprav/realizace | Max. 10 |
| | Žadatel postupoval při realizaci projektu v souladu s principy komunitního plánování – jednal s cílovou skupinou, realizoval ankety, účast na jednání zastupitelstva obce apod. | |

| | | |
|----------|--|----------------|
| | <p>Připomínky a návrhy cílové skupiny jsou zapracovány do projektu. Žadatel tuto skutečnost popíše v nepovinné příloze Žádosti o dotaci (formulář přílohy bude zveřejněn jako příloha Výzvy). Součástí popisu jsou alespoň dva typy důkazního materiálu jako např. fotodokumentace, zápisy, prezenční listiny apod.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. nepovinné přílohy Žádosti • Pro kontrolu: Žádost o dotaci, dobrovolná příloha žadatele | |
| | Do příprav projektu byla prokazatelně zapojena cílová skupina a žadatel tuto skutečnost doložil dobrovolnou přílohou. | 10 |
| | Do příprav projektu nebyla prokazatelně zapojena cílová skupina – žadatel na projektu nespolečně pracoval s cílovou skupinou nebo tuto skutečnost nedoložil přílohou. | 0 |
| 4 | Dopad na mládež | Max. 5 |
| | <p>Zvýhodněny budou projekty s prokazatelným dopadem na mládež. Ten žadatel popíše v nepovinné příloze Dopad na mládež, která bude součástí Výzvy. Součástí popisu jsou alespoň dva typy důkazního materiálu jako např. fotodokumentace, zápisy, prezenční listiny apod.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh, nepovinná příloha Dopad na mládež • pro kontrolu: fotodokumentace, Žádost o dotaci, nepovinná příloha Dopad na mládež | |
| | Projekt má dopad na mládež - projekt má prokazatelný dopad na mládež do 26 let. | 5 |
| | Projekt nemá dopad na mládež – projekt nemá prokazatelný dopad na mládež do 26 let nebo žadatel tuto skutečnost nedoložil přílohou. | 0 |
| 5 | Zrychlená doba realizace projektu (Žádost o platbu podaná do 12 měsíců) | Max. 5 |
| | <p>Upřednostněni budou žadatelé, jejichž projekty budou realizovány do 1 roku od zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci | |
| | Podání Žádosti o platbu do 12 měsíců - Žádost o platbu je podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 5 |
| | Žádost o platbu nepodána do 12 měsíců - Žádost o platbu nebude podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 0 |
| 6 | Nepodpořený žadatel v SCLLD MAS Šumperský venkov | Max. 20 |
| | <p>Zvýhodněni budou noví žadatelé, nepodpoření ze SCLLD MAS Šumperský venkov pro období 2014-2020 (k datu zaregistrování Žádosti o dotaci). Posuzuje se dle aktuálního seznamu podpořených projektů, který je přílohou výzvy.</p> <p>Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Seznam podpořených projektů | |
| | Dosud nepodpořený žadatel - Žadatel ještě nebyl podpořen ze SCLLD MAS Šumperský venkov | 20 |
| | Žadatel nepodpořený v posledních dvou letech - Žadatel nebyl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 10 |
| | Žadatel podpořený v posledních dvou letech - Žadatel byl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 0 |
| 7 | Finanční náročnost projektu | Max. 15 |
| | <p>Upřednostňovány budou projekty s nižší finanční náročností. Posuzuje se výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace ve formuláři ŽoD.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pro hodnocení: Žádost o dotaci • pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | Do 100.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 100.000 Kč. | 15 |
| | 100.001 Kč – 250.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 100.001 Kč až 250.000 Kč. | 10 |

| | | |
|------------|---|----------------|
| | 250.001 Kč - 500.000 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 250.001 až 500.000 Kč. | 5 |
| | 500.001 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 500.001 Kč a více. | 0 |
| 8 | Projekt je efektivní (dle metodiky, tvořené MAS Šumperský venkov) | Max. 10 |
| 8.1 | <p>Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region) Upřednostnění budou žadatelé, kteří nad rámec svých pracovních povinností a podnikatelských aktivit přispívají (libovolnou formou) k rozvoji obce (regionu). Možné je zahrnout jak aktivity vykonávané osobně, tak vykonávané prostřednictvím firmy. Popis konkrétních aktivit a činností uvede žadatel volnou formou, maximálně výstižně a konkrétně. Je vhodné jmenovat konkrétní aktivity, subjekty a osoby, u kterých je možné dané skutečnosti ověřit. Zdroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh (žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region)). Kontrola: Příloha Žádosti o dotaci, provádí se k datu zaregistrování Žádosti o dotaci, kontrola na místě dle uvedených referencí | |
| | Žadatel předložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech alespoň jednou přispěl k rozvoji obce (regionu). | 5 |
| | Žadatel nepředložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech nepřispíval k rozvoji obce (regionu). | 0 |
| | | Max. 5 |
| 8.2 | <p>Harmonogram projektu je reálný a proveditelný Žadatel doloží k žádosti o dotaci doplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu. Reálně nastavený harmonogram musí obsahovat alespoň začátek a konec projektu; rozdělení projektu na fáze příprava, realizace, udržitelnost projektu s uvedením časového rozmezí každé etapy; uvedení jednotlivých aktivit projektu a jejich doby realizace. Harmonogram musí být v souladu s termíny uvedenými ve výzvě. Formulář Podrobný harmonogram projektu bude ke stažení jako příloha výzvy MAS.</p> | |
| | Žadatel doložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, který je reálně nastaven tak, aby projekt byl v termínu dokončen. | 5 |
| | Žadatel nedoložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, nebo doložil nereálně nastavený harmonogram. | 0 |
| | | Max. 5 |

Celkem bodů: 100

Minimum: 40%

| Indikátor výstupu | | | | |
|--------------------------|----------------------------------|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 27 02 | Počet podpořených operací (akcí) | 0 | 2 | 4 |
| 9 30 01 | Celková plocha (ha) | 0 | 1 | 2 |

Fiche 5: Lesní technologie, zpracování lesních produktů a jejich uvádění na trh

26 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh

Popis

Podpora je zaměřena na investice do lesnických technologií a do strojů a technologií vedoucích k efektivnímu zpracování dřeva.

Oblast podpory:

- pořízení strojů a technologií určených pro hospodaření na lesních pozemcích jako např. stroje a technologie pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně přibližování, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje, technologie a zařízení pro lesní školkařskou činnost.
- výstavby či modernizace dřezozpracujících provozoven včetně technologického vybavení.

Investice související s používáním dřeva jako suroviny zdroje energie jsou omezeny na všechny pracovní operace před průmyslovým zpracováním; za průmyslové zpracování se nepovažuje mechanické zpracování dřeva na různé polotovary (např. výroba řeziva a jeho základní opracování).

Investice související se zvyšováním ekonomické hodnoty lesů musejí být odůvodněné ve vztahu k očekávanému zlepšení lesů v jednom nebo více podnicích a mohou zahrnovat investice do strojů pro lesní těžební práce a postupů těžby, které jsou šetrné k půdě a zdrojům. Žadatel na lesních pozemcích hospodář podle platného lesního hospodářského plánu, nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy - nevztahuje se na dřezozpracující provozovny.

| Č. | PREFERENČNÍ KRITÉRIUM | BODY |
|----|---|----------------|
| 1 | Vytvoření nového trvalého pracovního místa dle definice v příloze 14 Pravidel 19.2.1. | Max. 10 |
| | <p>Nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s projektem, resp. musí mít přímou vazbu na projekt. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu malý nebo střední podnik. Nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že je příjemce dotace ke dni podání Žádosti o platbu velký podnik.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: údaje v Žádosti o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o dotaci a Žádost o platbu <p>* nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s přílohou 14 Pravidel 19.2.1.</p> | |
| | Alespoň 1 pracovní místo - projekt vytvoří úvazek 1,00 a více. | 10 |
| | Alespoň 1 poloviční úvazek - projekt vytvoří úvazek 0,50 – 0,99 | 5 |
| | Projekt netvoří pracovní místo nebo tvoří menší než poloviční úvazek – projekt vytvoří úvazek 0,49 – 0,00 | 0 |
| 2 | Zrychlená doba realizace projektu (Žádost o platbu podaná do 12 měsíců) | Max. 30 |
| | <p>Upřednostněni budou žadatelé, jejichž projekty budou realizovány do 1 roku od zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF.</p> <p>Zdroje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pro hodnocení: Žádost o dotaci • Pro kontrolu: Žádost o platbu, Žádost o dotaci | |

| | | |
|------------|---|----------------|
| | Podání Žádosti o platbu do 12 měsíců - Žádost o platbu je podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 20 |
| | Žádost o platbu nepodána do 12 měsíců - Žádost o platbu nebude podána na MAS od zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF do 12 měsíců | 0 |
| 3 | Nepodpořený žadatel v SCLLD MAS Šumperský venkov | Max. 20 |
| | Zvýhodnění budou noví žadatelé, nepodpoření ze SCLLD MAS Šumperský venkov pro období 2014-2020 (k datu zaregistrování Žádosti o dotaci). Posuzuje se dle aktuálního seznamu podpořených projektů, který je přílohou výzvy. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> Pro hodnocení: Žádost o dotaci Pro kontrolu: Seznam podpořených projektů | |
| | Dosud nepodpořený žadatel - Žadatel ještě nebyl podpořen ze SCLLD MAS Šumperský venkov | 20 |
| | Žadatel nepodpořený v posledních dvou letech - Žadatel nebyl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 10 |
| | Žadatel podpořený v posledních dvou letech - Žadatel byl podpořen ve výzvách SCLLD MAS Šumperský venkov v posledních 2 letech | 0 |
| 4 | Finanční náročnost projektu | Max. 20 |
| | Upřednostňovány budou projekty s nižší finanční náročností. Posuzuje se výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace ve formuláři ŽoD. Zdroje: <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci pro kontrolu: Žádost o dotaci, Žádost o platbu | |
| | Do 250.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí max. 250.000 Kč. | 20 |
| | 250.001 Kč – 500.000 Kč - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 250.001 Kč až 500.000 Kč. | 10 |
| | 500.001 Kč a více - Výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace činí 500.001 Kč a více. | 0 |
| 5 | Projekt je efektivní (dle metodiky, tvořené MAS Šumperský venkov) | Max. 20 |
| 5.1 | Projekt má kladné stanovisko obce nebo žadatel doložil přínos pro obec (region) Upřednostněni budou žadatelé, kteří nad rámec svých pracovních povinností a podnikatelských aktivit přispívají (libovolnou formou) k rozvoji obce (regionu). Možné je zahrnout jak aktivity vykonávané osobně, tak vykonávané prostřednictvím firmy. Popis konkrétních aktivit a činností uvede žadatel volnou formou, maximálně výstižně a konkrétně. Je vhodné jmenovat konkrétní aktivity, subjekty a osoby, u kterých je možné dané skutečnosti ověřit. Zdroj: <ul style="list-style-type: none"> pro hodnocení: Žádost o dotaci vč. příloh (žadatel předloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu nebo žadatel doloží přínos pro obec (region)). Kontrola: Příloha Žádosti o dotaci, provádí se k datu zaregistrování Žádosti o dotaci, kontrola na místě dle uvedených referencí | |
| | Žadatel předložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech alespoň jednou přispěl k rozvoji obce (regionu). | 10 |
| | Žadatel nepředložil souhlasné stanovisko obce nebo v uplynulých 3 letech nepřispíval k rozvoji obce (regionu). | 0 |
| | | Max. 10 |
| 5.2 | Harmonogram projektu je reálný a proveditelný Žadatel doloží k žádosti o dotaci doplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu. Reálně nastavený harmonogram musí obsahovat alespoň začátek a konec projektu; rozdělení projektu na fáze příprava, realizace, udržitelnost projektu s uvedením časového rozmezí každé etapy; uvedení jednotlivých aktivit projektu a jejich doby realizace. Harmonogram musí být v souladu s termíny uvedenými ve výzvě. Formulář Podrobný harmonogram projektu bude ke stažení jako příloha výzvy MAS. | |
| | Žadatel doložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, který je reálně nastaven tak, aby projekt byl v termínu dokončen. | 10 |
| | | Max. 10 |

| | | |
|--|---|---|
| | Žadatel nedoložil vyplněnou přílohu Podrobný harmonogram projektu, nebo doložil nereálně nastavený harmonogram. | 0 |
|--|---|---|

Celkem bodů: 100

Minimum: 40%

| Indikátor výstupu | | | | |
|-------------------|------------------------------------|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 37 01 | Počet podpořených podniků/příjemců | 0 | 2 | 3 |

| Indikátor výsledku | | | | |
|--------------------|--|--------------|-----------------|-------------|
| Číslo | název | Výchozí stav | Mid-term (2018) | Cílový stav |
| 9 48 00 | Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader) | 0 | 0 | 2 |

Úvod | Náповěda | MFČR | Asseco | E-mail | **ARES - ekonomické subjekty**

Obchodní firma: IČO: Diakritika: Česká

Obec: Šumperk Fin.úřad: Zobrazit: 1000 vět

Ulice: Č. domu: Třídění: netříděno

Právní forma: CZ-NACE: 79 Výstup: HTML

Filtr: jen aktivní

[Vyhledat](#) [Nové zadání](#)

Váš požadavek nelze realizovat

Nenalezen žádný ek. subjekt, který by odpovídal zadání.
 Při úpravách zadání doporučujeme postupovat podle nápovědy.
 Poznámka: Převážná většina neúspěšných vyhledávání je způsobena zadáním neexistující kombinace parametrů nebo slov jména obchodní firmy. Pokuste se ze zadání odstranit nadbytečné nebo nejisté informace, popřípadě je použijte v jednotlivých dotazech odděleně.

Tento výpis byl pořízen prostřednictvím IS ARES dne 13.10.2017 v 14:13:17
 Copyright © 2017, Ministerstvo financí ČR, ares@mfc.cz